

ASOCIACIÓN DE USUARIOS DEL ACUEDUCTO GRANJAS DEL BOSQUE
NIT 808.002.009-6
SILVANIA, CUNDINAMARCA

ACTA ASAMBLEA ORDINARIA MARZO 14 de 2026

En el municipio de Silvania, siendo las 2:00 p.m. del día catorce (14) de marzo de 2026 se dio comienzo a la reunión de asamblea ordinaria de la **ASOCIACION DE USUARIOS DEL ACUEDUCTO GRANJAS DEL BOSQUE**, entidad sin ánimo de lucro, la cual se encuentra ubicada en Silvania, Cundinamarca, para desarrollar actividades que son importantes para el periodo correspondiente, previa convocatoria realizada por el presidente actual de Junta Administradora, señor Marco Aurelio Herrera Cubillos, por medio escrito enviado por WhatsApp, el 26 de febrero de 2026, a cada uno de los usuarios de la **ASOCIACION DE USUARIOS DEL ACUEDUCTO GRANJAS DEL BOSQUE**.

Toda vez que a las 2:00 p.m. no existía quórum suficiente para deliberar y para cumplir con lo indicado en los estatutos, se dio una espera de una hora; por lo tanto, esta Asamblea se inició oficialmente a las 3:00 p.m.

El siguiente fue el orden del día propuesto:

1. Verificación del quórum.
2. Nombramiento de presidente y secretario de la asamblea.
3. Nombramiento de comisión de verificación y aprobación del acta.
4. Informe del presidente de la junta administradora.
5. Informe y aprobación de estados financieros año 2025
6. Presentación y aprobación presupuesto de ingresos y gastos año 2026.
7. Elección de la junta administradora 2026 - 2027
8. Propositiones y varios
9. Cierre de la asamblea.

El presidente de la junta administradora, señor Marco Herrera, somete a consideración de los asambleístas el orden del día, el cual es aprobado por unanimidad

1. VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM. - Se procede a llamar a lista, registrándose, veinte y siete (27) usuarios, 15 presentes y 12 representados de los sesenta (60) usuarios registrados, los que constituyen el 45% de representación, determinando de esta forma que existe quórum estatutario, dando así cumplimiento al artículo 14.1 de nuestros estatutos, que exigen al menos la representación del 20% de usuarios inscritos.

El siguiente es el listado de asociados asistentes presenciales: Alcides Vera, Gloria Barreto, Bertha Roza, Yesid Echeverri, Nelson Moros, Alberto Maldonado, Martha Cano, María Victoria Hoyos, Wilson Mendieta, Marco Herrera, Marco Antonio Piñeros, Diógenes Farfán, Beatriz Montoya, Antonio La Torre, José de Jesús Urián y con poder participaron: Gustavo Arcila, Cesar Gómez, Andrea del Pilar Rodríguez, Amparo Mora, Mercelena

Anaya, Fernando González, Nora Bautista, La Ñapa, La Primavera, El Milagro, Luis Felipe Malagón y Abelardo Carvajal. (Anexo N.1)2

2. NOMBRAMIENTO DE PRESIDENTE Y SECRETARIO DE LA ASAMBLEA. - Los asistentes proponen que la Asamblea sea presidida por Marco Aurelio Herrera Cubillos y Gloria Barreto, para que actúen como presidente y secretario respectivamente. Por unanimidad la asamblea acepta esta proposición y los nominados aceptan dicho encargo para dirigir la asamblea.

3. NOMBRAMIENTO DE COMISION DE VERIFICACIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA. Se postulan para integrar esta comisión; Julio Cesar Rangel, Nelson Moros y Alberto Maldonado. La Asamblea los elige por unanimidad y aceptan dicho encargo.

4. INFORME DEL PRESIDENTE DE LA JUNTA ADMINISTRADORA. – El señor Marco Aurelio Herrera, presenta el informe de administración y junta administradora. (Anexo No. 2).

De acuerdo al consumo, se hace énfasis en que tenemos la capacidad suficiente para suministrar agua para consumo de nuestros usuarios. Por lo tanto, entre mayor sea la facturación de metros cúbicos, mayores ingresos, tendríamos, lo cual redundaría en menores aumentos de la tarifa.

La Junta Administradora aprobó un incremento moderado de \$300 por metro cúbico (9,7%). Los valores vigentes que regirán desde el periodo enero – febrero de 2026 son:

- Valor metro cúbico: \$3.400
- Consumo mínimo: \$55.000
- Conexión: \$65.000
- Reconexión: \$90.000

Explica que llevamos un año con la facturación electrónica se realiza mediante la plataforma **ACUASOFT**, especializada en sistemas para acueductos que registra a los usuarios por medio de NUID o referencia al cancelar su factura y nuestro acueducto se encuentra clasificado como Entidad Sin Ánimo de Lucro (**ESAL**) e igualmente se realizaron análisis químicos y bacteriológicos en conjunto con **ACQUALITY INGENIERÍA S.A.S.**, confirmando que el agua suministrada es apta para el consumo humano.

La Junta Administradora priorizó el proceso de regularización del acueducto ante la **CAR**. Actualmente el trámite avanza ante la Secretaría de Salud de Cundinamarca y se da continuidad con el proceso de formalización ante la CAR, asegurando el cumplimiento de las normativas ambientales.

En el año 2025, **ENEL CODENSA** ejecutó la obra civil para desviar la tubería de agua cruda ubicada bajo la subestación del Hato, eliminando riesgos operativos y evitando un gasto al acueducto.

Entre los avances más relevantes se encuentra la construcción de una bodega de insumos (25 m²), laboratorio con baño para análisis operativos y una casa de apoyo de 42 metros cuadrados para labores del fontanero. Se finalizó el tanque de reserva de 128 m³, alcanzando una capacidad total de almacenamiento de 200 m³ (equivalente a 3,5 días de consumo ordinario).

Se realizó pintura general de la planta de tratamiento y se atendieron roturas de tubería y limpiezas de la bocatoma. Se mantiene monitoreo del cauce del río tras las crecientes recientes.

Se dio continuidad con el proceso de formalización ante la CAR, asegurando el cumplimiento de las normativas ambientales.

5. INFORME Y APROBACION DE ESTADOS FINANCIEROS AÑO 2025. - Los estados financieros fueron enviados previamente para conocimiento de todos los usuarios de la Asociación, explica la señora contadora María Elena López García y hacen parte de esta acta e hizo un recuento de los valores más relevantes. (Anexo No. 2).

Los ingresos totales fueron de \$130.205.030 y la planta fue operada con unos gastos totales de \$86.095.956, dejándonos un excedente de \$43.544.150, destinados a proyectos de inversión detallados en el informe de administración.

Se solicita a los asambleístas la aprobación para utilizar el excedente del ejercicio para terminar el pago de la construcción de la casa de la portería.

Los asambleístas por unanimidad aprueban los estados financieros del año 2025.

6. PRESENTACION Y APROBACIÓN PRESUPUESTO DE GASTOS AÑO 2025. - El señor presidente lee el presupuesto de gastos para el año 2026, previamente aprobado por la junta administradora, el cual presenta unos gastos totales de \$87.271.214, y unos ingresos totales por el mismo valor, y los proyectos de inversión se ejecutarán con los excedentes que fueron asignados para este fin. El presupuesto es aprobado por unanimidad (Anexo No. 3).

7. ELECCIÓN DE LA JUNTA ADMINISTRADORA. - Para el cargo de miembros de Junta administradora la asamblea según el artículo 16 literal c decidió aumentar a cinco (5) usuarios integrantes, quienes aceptaron dicho encargo.

Marco Aurelio Herrera Cubillos CC 17.124.158

Nelson Moros Santos CC 13.471.583

Alberto Maldonado Santos CC 19.110.602

Jose Alejandro Soto Cano CC 79.240.650

Julio Cesar Rangel CC 13.741.557

8. PROPOSICIONES Y VARIOS. - Se hace un llamado a que los usuarios incrementen su consumo, para poder mantener tarifas bajas.

Entre los avances más relevantes se encuentra la construcción de una bodega de insumos (25 m²), laboratorio con baño para análisis operativos y una casa de apoyo de 42 metros cuadrados para labores del fontanero. Se finalizó el tanque de reserva de 128 m³, alcanzando una capacidad total de almacenamiento de 200 m³ (equivalente a 3,5 días de consumo ordinario).

Se realizó pintura general de la planta de tratamiento y se atendieron roturas de tubería y limpiezas de la bocatoma. Se mantiene monitoreo del cauce del río tras las crecientes recientes.

Se dio continuidad con el proceso de formalización ante la CAR, asegurando el cumplimiento de las normativas ambientales.

5. INFORME Y APROBACION DE ESTADOS FINANCIEROS AÑO 2025. - Los estados financieros fueron enviados previamente para conocimiento de todos los usuarios de la Asociación, explica la señora contadora María Elena López García y hacen parte de esta acta e hizo un recuento de los valores más relevantes. (Anexo No. 2).

Los ingresos totales fueron de \$130.205.030 y la planta fue operada con unos gastos totales de \$86.095.956, dejándonos un excedente de \$43.544.150, destinados a proyectos de inversión detallados en el informe de administración.

Se solicita a los assembleístas la aprobación para utilizar el excedente del ejercicio para terminar el pago de la construcción de la casa de la portería.

Los assembleístas por unanimidad aprueban los estados financieros del año 2025.

6. PRESENTACION Y APROBACIÓN PRESUPUESTO DE GASTOS AÑO 2025. - El señor presidente lee el presupuesto de gastos para el año 2026, previamente aprobado por la junta administradora, el cual presenta unos gastos totales de \$87.271.214, y unos ingresos totales por el mismo valor, y los proyectos de inversión se ejecutarán con los excedentes que fueron asignados para este fin. El presupuesto es aprobado por unanimidad (Anexo No. 3).

7. ELECCIÓN DE LA JUNTA ADMINISTRADORA. - Para el cargo de miembros de Junta administradora se postularon y fueron elegidos por unanimidad los siguientes asociados, quienes aceptaron ante la asamblea dicho encargo.

Marco Aurelio Herrera Cubillos CC 17.124.158

Nelson Moros Santos CC 13.471.583

Alberto Maldonado Santos CC 19.110.602

Jose Alejandro Soto Cano CC 79.240.650

Julio Cesar Rangel CC 13.741.557

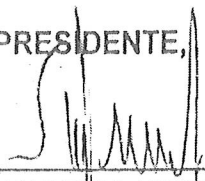
8. PROPOSICIONES Y VARIOS. - Se hace un llamado a que los usuarios incrementen su consumo, para poder mantener tarifas bajas.

A pesar de que hay nuevos afiliados lo que se busca es no poner en peligro el acueducto en cuanto al suministro de agua.

El acueducto aclara que suministra agua permanente a todos los usuarios por gravedad y se han recibido requerimientos de usuarios en especial en Parcelación Granjas del Bosque I que no hay agua, donde se ha evidenciado que hay bombeo de agua de los tanques donde hay restricción de operación para el suministro por gravedad a nuestros usuarios.

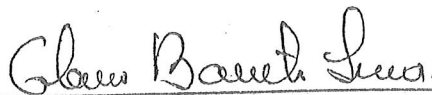
9. CIERRE DE LA ASAMBLEA. - Siendo la 3:59 pm, se da por terminada la asamblea.

PRESIDENTE,



MARCO AURELIO HERRERA CUBILLOS

SECRETARIA,

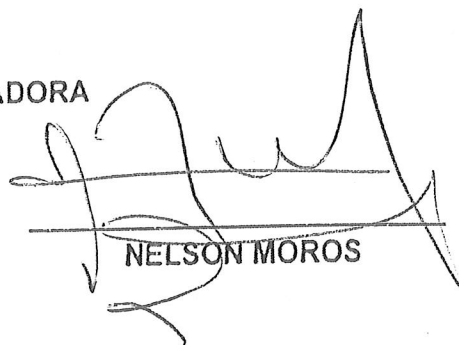


GLORIA BARRETO LUNA

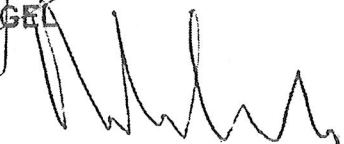
COMISIÓN VERIFICADORA



JULIO CESAR RANGEL



NELSON MOROS



ALBERTO MALDONADO